

Colegio Polivalente Alejandro Flores

Informe de resultados de la gesti3n Educativa 2023

I.- Introducci3n:

La ley 29529 que define el Sistema Nacional de aseguramiento de la calidad de la Educaci3n Parvularia, B3sica y Media y su fiscalizaci3n establece que todos los a1os la entidad sostenedora debe dar cuenta p6blica de la gesti3n anual de todas las 3reas del establecimiento educacional, la ley se promulg3 con la intenci3n de "propender a asegurar una educaci3n de calidad en sus distintos niveles", principio que el Colegio Polivalente Alejandro Flores comparte procediendo a describir las acciones y procesos del 2023.

II.- Las metas y resultados de aprendizaje del per3odo, fijados al inicio del a1o escolar:

- Asegurar la implementaci3n de estrategias pedag3gicas coherentes entre los distintos niveles educativos.
- Fortalecer el seguimiento acad6mico a los y las estudiantes en su proceso de aprendizaje activo a partir del an3lisis de resultados.
- Consolidar los procesos de acompa1amiento docente y curricular en los diferentes niveles educativos.

A partir de ello, se puede destacar que el Colegio Polivalente Alejandro Flores contin6a una vez m3s posicion3ndose como un referente educativo a nivel comunal en todas las modalidades que implementa (Ed Parvularia, Ed B3sica y Ed Media HC/TP) buscando cada a1o poder fortalecer las estrategias y metodolog3as pedag3gicas y curriculares.

Con los lineamientos entregados con el Plan de Reactivaci3n de Aprendizajes y del bienestar integral, uno de los focos que se trabajaron, estuvo relacionado con generar respuestas a corto plazo a las necesidades de las y los estudiantes y proyectar el plan de acci3n del 2023, en el desarrollo de habilidades descendidas en las asignaturas y propuestas en los planes de estudio. Como estrategias orientadas al fortalecimiento de este foco, se propuso:

-Diversificaci3n del aula, en aspectos t6cnicos pedag3gicos y de contenci3n socioemocional.

-Potenciar la evaluaci3n formativa y la retroalimentaci3n de los aprendizajes.

-Mantener un monitoreo de los aprendizajes, mediante la retroalimentaci3n.

-Fortalecer la lectura y la escritura en talleres que trabajan rutinas para el desarrollo de habilidades de pensamiento.



Este a1o el resultado promedio de calificaci3n a nivel institucional tuvo una variaci3n cuantitativa de una d6cima en comparaci3n a los resultados del a1o anterior, situaci3n que refleja consolidaci3n en los procesos, prestar y focalizar para el 2024 a los niveles que tuvieron descensos, continuar con seguimiento institucional y la diversificaci3n de estrategias focalizadas en garantizar el acceso a un proceso educativo de calidad.

Curso	Promedio 2020	Promedio 2021	Promedio 2022	Promedio 2023
1° b1sicos	6.0	6.1	6.1	6.2
2° b1sicos	6.2	6.2	6.3	6.2
3° b1sicos	6.2	6.1	6.3	5.8
4° b1sicos	5.9	6.2	6.1	6.1
5° b1sicos	6.0	5.8	6.0	6.0
6° b1sicos	5.7	5.8	6.0	6.0
7° b1sicos	5.7	5.5	5.9	5.8
8° b1sicos	5.7	5.8	5.8	5.8
I° medios	5.3	5.5	5.8	5.7
II medios	5.3	5.7	5.8	5.8
III medios	5.5	5.7	6.0	5.9
IV medios	5.6	5.8	6.0	5.8
Promedio	5.6	5.9	6.0	5.9

Resultado Hist3rico evaluaci3n SIMCE:

PRUEBA/ CURSO	A1o 2015	A1o 2016	A1o 2017	A1o 2018	A1o 2022	A1o 2023
4 B1SICO LENGUAJE	276	274	276	284	262	245
4 B1SICO MATEM1TICA	262	293	272	273	252	239
II MEDIO LENGUAJE	253	256	277	270	254	237
II MEDIO MATEM1TICA	261	284	288	272	271	269

Índice de Desarrollo Personal y social 4 Básico:

INDICADOR	Año 2015	Año 2016	Año 2017	Año 2018	Año 2022	Año 2023
AUTOESTIMA ACADÉMICA Y MOTIVACIÓN ESCOLAR	73	75	78	78	75	69
CLIMA DE CONVIVENCIA ESCOLAR	81	75	83	82	75	73
PARTICIPACION Y FORMACION CIUDADANA	79	77	81	83	81	75
HÁBITOS DE VIDA SALUDABLE	72	61	69	71	75	68

Índice de Desarrollo Personal y social II Medio:

INDICADOR	Año 2015	Año 2016	Año 2017	Año 2018	Año 2022	Año 2023
AUTOESTIMA ACADÉMICA Y MOTIVACIÓN ESCOLAR	77	73	77	77	74	75
CLIMA DE CONVIVENCIA ESCOLAR	78	75	77	77	77	76
PARTICIPACION Y FORMACION CIUDADANA	78	76	80	80	81	80
HÁBITOS DE VIDA SALUDABLE	70	61	68	65	69	72

III.- Los avances y dificultades en las estrategias desarrolladas para mejorar los resultados de aprendizaje.

Estrategias	Dificultades	Avances
Diversificación del aula, en aspectos técnicos pedagógicos y de contención socioemocional.	<p>Buscar en conjunto con otros Docentes y Educadoras el tiempo No Lectivo necesario para llevar a cabo las capacitaciones.</p> <p>Instalar una práctica sostenida en la creación de material pedagógico.</p>	<p>Capacitaciones con la mayoría de los Docentes -Educadoras.</p> <p>Incorporación de estrategias en material pedagógico y evaluaciones de seguimiento.</p>
Potenciar la evaluación formativa y la retroalimentación de los aprendizajes.	<p>Intencionar el enfoque centrado en la evaluación formativa por sobre las calificaciones y los resultados finales.</p> <p>Comprender la implementación de la evaluación formativa y proporcionar retroalimentación efectiva.</p>	<p>Identificar el progreso y las necesidades de los estudiantes.</p> <p>Proporcionar una retroalimentación oportuna y específica sobre el desempeño de los estudiante, entendiendo sus fortalezas y/o debilidades.</p> <p>La retroalimentación se realizar en forma efectiva para ambos casos, tanto para estudiantes como Docentes -Educadoras.</p>
-Mantener un monitoreo de los aprendizajes, mediante la retroalimentación.	<p>Organización del tiempo efectivo en clases, dedicando tiempo en diseñar y administrar todo tipo de instrumentos de evaluación o material pedagógico efectivo.</p> <p>Calidad por sobre la cantidad de estrategias proporcionadas en las horas de clases.</p> <p>Motivación a los(as) estudiantes.</p>	<p>Priorización de actividades según las caracterizaciones de cada curso.</p> <p>Priorización de actividades significativas y características para cada curso y/o nivel.</p> <p>Motivar a través de acciones específicas por cada nivel.</p>

- Retención de estudiantes

El 2023 fue un año complejo a nivel nacional en términos de movilidad estudiantil, el ausentismo escolar es un tema grave a nivel país, pasa lo mismo con la “deserción” Según

datos publicados por el Mineduc, 50.814 estudiantes no se matricularon este año, lo que implica 5.969 más que en 2022. Se atribuyen estas cifras a la pérdida de rutinas escolares derivadas de la pandemia, y por supuesto en los contextos vulnerables la necesidad de trabajar.

En nuestro colegio las cifras se han mantenido, sin embargo ha sido debido a un esfuerzo sistemático de los equipos integrales, que han convocado a las familias a la escuela para comprender la necesidad y el derecho de nuestros estudiantes a educarse. Sin embargo es fundamental que el compromiso sea recíproco, el 2024 esperamos disminuir los atrasos al ingreso de la jornada Escolar y disminuir el ausentismo, generando medidas preventivas desde la escuela y los hogares y poniendo la educación como primera prioridad,

- **Niveles de lectura 1 Básico**

El objetivo principal en los niveles de 1° y 2° Básico fue la recuperación de aprendizajes para consolidar el proceso de lectoescritura, en este sentido, se realizaron durante el primer y segundo semestre sesiones grupales e individuales de nivelación de aprendizajes con profesora diferencial, abordando las necesidades de aprendizajes en las áreas de Lenguaje, logrando así resultados que permitieron avanzar en los niveles de logro y promoción de los y las estudiantes.

Con respecto al Dominio Lector, en 1° y 2° Básico, las y los estudiantes alcanzaron distintos niveles de logro, los cuales, se clasifican en el siguiente esquema:

Nivel	No Lector	Silábica	Palabra a palabra	Unidades Cortas	Fluido
1° Básico	14	44	5	2	2
2° Básico	6	16	23	27	5

- **Participación de la comunidad educativa:**

En nuestra institución se promueve la conformación de organismos de representación por parte de todos los estamentos que componen la comunidad:

Centro de padres, madres y apoderados(as):

Este centro fue conformado a fines del mes de abril del 2023, en el cual se generaron las elecciones en la misma fecha que la reunión de apoderados(as) para favorecer la mayor cantidad de participación posible.

Quienes actualmente representan a este estamento se encuentran:

Bernarda Caviedes- Presidenta.

Patricia Vilca: Vicepresidenta.

Daniela Ramirez: Tesorera.



Gabriela Cáceres: Secretaria.

Las apoderadas representantes participaron en campa#as solidarias, realizaron actividades para la recolecci3n de fondos para la generaci3n de rincones temáticos para los y las estudiantes de ambos locales (Proyecto en carpeta) y tambi3n premiaron a las familias destacadas en las ceremonias de cambios de ciclo de NT2 y 8 Básico, y en la ceremonia de egreso de Enseñanza Media a Cuarto Medio.

Centro de estudiantes:

El Centro de estudiantes se constituyó a finales de marzo, compitiendo con 2 listas. El tribunal electoral presidió y lideró esta instancia, asegurando una amplia participaci3n e instancias previas de debate y campa#as informativas para que los y las estudiantes se internalizarán en torno a las ideas y proyectos propuestos. Con el paso del tiempo ambas listas se mezclaron favoreciendo la participaci3n y representando todas las ideas, en la actualidad el Centro está presidido por Magdalena Musso y el grupo ha participado en importantes instancias: Campa#as solidarias, organizaci3n del "día del estudiante", organizaci3n del "día del Profesor(a)", "despedida de los Cuartos Medios", premiaci3n "Mejores compa#eros(as)" en las ceremonias de fin de a#o, la organizaci3n del "día de la actividad Física" y la "semana de la salud mental", entre otras,

Consejo escolar:

El Consejo Escolar se constituyó el viernes 24 de marzo, todos sus miembros firmaron el acta constitutiva.

El objetivo del consejo escolar es: Estimular y canalizar la participaci3n de la comunidad educativa en el desarrollo del Proyecto Educativo Institucional y en las demás áreas que estén dentro de las esferas de sus competencias (Ley N° 20.370, Ley General de Educaci3n, 2009, art. 15).

El Consejo Escolar del Colegio Alejandro Flores se reunió 6 veces en el a#o escolar y participó tambi3n representando a la comunidad en la "Convenci3n de Consejos Escolares" organizada por MINEDUC y en la cual participaron representantes de la Provincial Norte.

El Consejo Escolar 2023 estuvo representado por;

Docentes: Damaris Herná#dez- Nicolás Julio.

Asistentes de la Educaci3n: Gabriela Mateluna- Karla Fuentes.

Apoderados(as): Bernarda Caviedes- Patricia Vilca.

Estudiantes: Mathías Lillo- Magdalena Musso.

Además participó Direcci3n, subdirecci3n, sostenedora, Inspector General y la Encargada de Convivencia Escolar.

IV.- Plan de estudio y calendario escolar:

a) Plan de estudio

El Plan de estudio inició su diseño para el 2023 el 2022, consultando al Equipo de expertas del área académica y al Consejo Escolar vigente en ese momento. Principalmente para gestionar el Proyecto de Jornada Escolar completa y sus horas “de libre disposición” y los electivos de Plan común y profundización de Tercero y Cuarto Medio derivados del ajuste curricular del 2019.

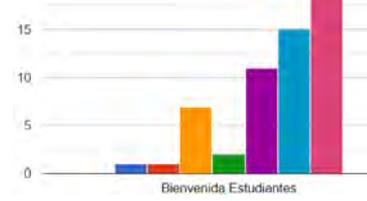
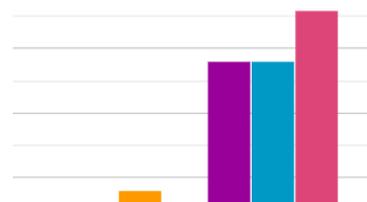
En las horas de libre disposición se incluyó: Inglés desde los niveles de transición y se agregó un “Taller de Inglés” en los cursos HC. Se agregaron “Talleres de laboratorio” para favorecer la comprensión del método científico, en uso de material concreto y la investigación. Por otro lado y bajo el precepto de “integralidad” que proponemos, se incorporaron “Talleres polideportivos”, para trabajar hábitos saludables, entrenamiento y la exploración a través de diversos deportes.

Se dictaron 12 Talleres de profundización para los cursos HC, de las 3 áreas descritas por la unidad de currículum, los y las estudiantes pudieron elegir entre electivos de Filosofía, Ciencias, Matemáticas, Música, entre otros.

b) Calendario Escolar

Durante el año 2023 se llevó a cabo la implementación del calendario escolar, junto a ello otras actividades se sumaron a esta organización las cuales fueron:

En las que fueron calificadas en un rango de 1 “Calificación Mínima” 7, “Calificación Máxima”

Actividad	Descripción	Nivel de Satisfacción de la comunidad Escolar
Bienvenida de estudiantes	Actividades de bienvenida para estudiantes de 1er ciclo e introducción a los planes normativos de RICE, REPE y PEI.	 <p>Bienvenida Estudiantes</p>
Conmemoración día de la Mujer	Actividad conmemorativa para toda la comunidad escolar- Se realizan intervenciones y actividades en reconocimiento a las Mujeres en la Institución.	 <p>Conmemoración día de la Mujer (8M)</p>



<p>Celebración día del libro</p>	<p>Actividad organizada a nivel Institucional en la que se presentaron concursos, lecturas, cafés literarios, entre otros.</p>	<p>Celebración día del Libro (café literario, competencia de puerta, día de disfraces)</p>
<p>Día del Estudiante</p>	<p>Actividad desarrollada en cada local para atender a las entretenciones propias de cada nivel.</p>	<p>Día del estudiante (se suma con la actividad del "Día de la convivencia Escolar")</p>
<p>Día de la actividad Física</p>	<p>Actividad desarrolla a las afueras de establecimiento en dependencias de la comuna de recoleta "Canchas" en donde se conglomeran un gran número de participantes entre apoderados-estudiantes y funcionarios.</p>	<p>Día de la actividad Física (Realizado en cancha de Recoleta)</p>
<p>Feria de la Historia</p>	<p>Actividad llevada a cabo en ambos locales, los estudiantes desarrollaron un despliegue logístico para dar a conocer hitos importantes de la Historia y las causas/efectos de cada uno de ellos.</p>	<p>Feria de la Historia (19 de junio)</p>



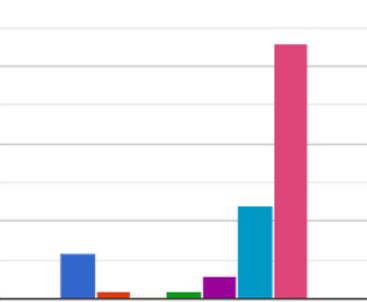
<p>Taller de uso de horas no lectivas</p>	<p>Actividad llevada a cabo con los docentes del colegio para dar a conocer el uso de tiempo no lectivo para el trabajo colaborativo.</p>	<p>Taller del uso del tiempo No lectivo (27-06)</p>
<p>Capacitaci6n "Comunidades de aprendizaje"</p>	<p>Capacitaci6n realizada en el mes de junio para todos los(as) funcionarios(as) del colegio.</p>	<p>Capacitaci6n "comunidades de aprendizaje" (29-06)</p>
<p>Día de la Familia</p>	<p>Actividad realizada en 1er ciclo.</p>	<p>Día de la Familia 1er Ciclo (11-08)</p>
<p>Congreso Pedag6gico con la comunidad</p>	<p>Actividad realizada a nivel Nacional, con el prop6sito de conocer las opiniones de la comunidad relacionada al impacto de la educaci6n hoy en día.</p>	<p>Congreso Pedag6gico (22-08)</p>
<p>Feria t6cnica Profesional y titulaci6n estudiantes TP</p>	<p>Actividad realizada por aÑos, destacando el t6rmino del proceso para estudiantes TP de otros aÑos a trav6s de su Titulaci6n y</p>	



	<p>fomentando a6n m6s las carreras T6cnico Profesionales.</p>	<p>Feria T6cnico Profesional y Titulaci6n (25-08)</p>
<p>Acto oficial de Fiestas Patrias</p>	<p>Acto de gran magnitud por su log6stica y capacidad de la Instituci6n, el a6o 2023, esta actividad junto a m6s de 3.000 personas transitando en diversos turnos y tiempos para conmemorar las actividades de Fiestas Patrias.</p>	<p>Comemoraci6n de Fiestas Patrias</p>
<p>Feria de la salud Mental</p>	<p>1era feria de la salud Mental realizada en el mes de octubre juntando las experiencias y conocimientos de muchos estudiantes, docentes y Equipo de convivencia escolar en torno a la salud mental.</p>	<p>Feria de la Salud Mental (19-10)</p>
<p>Feria de las ciencias</p>	<p>Actividad dedicada a la experimentaci6n e investigaci6n de todos en todos los niveles.</p>	<p>Feria de las Ciencias 6to a IV Medio (24-10)</p>
<p>Jornada PEI Institucional</p>	<p>Actividad realizada para recordar elementos y componentes del PEI y poder conversar en torno al sentir de la comunidad realizando una actualizaci6n de los pr6ximos componentes.</p>	<p>Jornada PEI (25-10)</p>



<p>Aniversario CAF</p>	<p>Actividad realizada para estudiantes y funcionarios enmarcando los 61 años de la Institución, juegos risas, reconocimientos, entre otros.-</p>	<p>Celebración Aniversario CAF: Funcionarios (25-10)</p>
<p>Ceremonias de Graduación IV Medios</p>	<p>Actividades realiza cada año para los y las estudiantes de IV Medio.</p>	<p>Ceremonia de Graduación IV MEDIOS</p>
<p>Ceremonia de graduación 8vos Básicos</p>	<p>Se vuelve a realizar la ceremonia de Graduación para los niveles de 8vo Básico para dar término a la modalidad de Enseñanza Básica.</p>	<p>Ceremonia de Graduación 8vos Básicos</p>
<p>Ceremonía NT2</p>	<p>Ceremonia que contempla el cambio a nivel de 1er básico.</p>	<p>Ceremonia de NT2 (15-12)</p>

<p>Ceremonia "Bienvenido al mundo lector"</p>	<p>Ceremonía para certificar a estudiantes de 1ero Básico a la lectura.</p>	 <p>Ceremonia "Bienvenido al mundo lector" 1ero Básico 18-12</p>
---	---	---

En general todas las actividades desarrolladas cumplieron en un rango de calificación de 5 a nota 7 como máximo, siendo significativa la organización en eventos de calendario que se requiere el apoyo de apoderados o bien la asistencia de éstos.

V.- Los indicadores de eficiencia interna: matrícula, asistencia, aprobados, reprobados y retirados.

Curso	Matrícula		Asistencia	Promoción		Retirados
	Inicial	Final		Aprobación	Reprobación	
NT1A	35	33	90%	33 (100%)	0	2
NT1B	36	31	85%	31(100%)	0	5
NT2A	37	33	88%	33(100%)	0	4
NT2B	33	31	88%	31(100%)	0	2
1°A	44	42	90%	42(100%)	0	2
1°B	36	31	85%	31(100%)	0	7
2°A	45	43	88%	41(95%)	2	2
2°B	43	33	85%	33(100%)	0	10
3°A	46	44	91%	44(100%)	0	2
3°B	42	38	90%	37(97%)	1	4
4°A	41	41	89%	41(100%)	0	2
4°B	43	41	89%	41(100%)	0	2
5°A	43	41	91%	41(100%)	0	2
5°B	45	39	91%	39(100%)	0	6

6°A	42	42	92%	42 (100%)	0 (0%)	0
6°B	42	41	93%	41 (100%)	0 (0%)	1
7°A	43	41	93%	40 (97,5%)	1 (2.5%)	2
7°B	43	41	93%	41 (100%)	0 (0 %)	2
8°A	45	44	93%	43 (97,7%)	1 (2,3%)	1
8°B	44	43	93%	42 (97,7%)	1 (2,3%)	1
1MA	38	35	92%	33 (96,9%)	2 (3.0%)	3
1MB	38	36	93%	36 (100%)	0 (0%)	2
1MC	38	36	94%	36 (100%)	0 (0%)	2
2MA	41	39	94%	39 (100%)	0 (0%)	3
2MB	41	37	93%	37 (100%)	0 (0%)	5
3MA	41	42	90%	41 (97.6%)	1 (2.4%)	1
3MC	40	39	92%	38 (97.4%)	1 (2.6%)	1
4MA	43	41	93%	41 (100%)	0 (0%)	2
4MC	30	30	91%	30 (100%)	0 (0%)	0
Total						

VI.- Lneas de acci3n y compromisos futuros.

El desafio m1s evidente para el 2023 fue el retorno a las rutinas escolares, hubo mayor intermitencia en la asistencia y tambi3n m1s atrasos a la jornada escolar, esto evidentemente perjudica los avances en los aprendizajes de lo y las estudiantes, pues inmediatamente se generan rezagos, que por supuesto se trabajan y ah1 esfuerzos consistentes por parte del equipo Docente para enmendarlos, sin embargo para potenciar los aprendizajes se requiere m1s compromiso por parte de las familias y de los y las estudiantes.

Por otro lado se destaca la activaci3n de procedimientos derivados del Reglamento Interno de Convivencia Escolar, el Colegio ha aprobado con 3xito las solicitudes y fiscalizaciones por parte de la superintendencia, esto da cuenta que los protocolos y procedimientos se aplican adecuadamente y seg3n el marco legal emitido por el Ministerio de Educaci3n y el organismos mencionado.

Nuestro compromiso para el futuro es trabajar para una educaci3n de excelencia y que estos esfuerzos sean visibles en los resultados y mediciones externas como SIMCE y PAES. Teniendo por objeto recuperar los puntajes obtenidos el 2018, pues estos representan un comparativo importante con otras instituciones de caracteristicas similares, y es nuestra intenci3n potenciar al m1ximo a nuestros(as) estudiantes y generales las

oportunidades para que se desenvuelven de manera adecuada en cualquier contexto, teniendo las competencias y habilidades necesarias:

VII.- Nivel de cumplimiento de las acciones contenidas en el Plan de Mejoramiento Educativo SEP 2023.

DIMENSI6N CONVIVENCIA ESCOLAR

1. Sistema de apoyo integral a estudiantes:

El sistema de apoyo integral a estudiantes est1 liderado por las Trabajadoras Sociales y Psic6logas del Equipo de Convivencia Escolar, quienes se enfocaron en la detecci6n e identificaci6n de necesidades emergentes en los y las estudiantes, sistematizando y fortaleciendo el apoyo socioemocional mediante intervenciones con cursos, familias, docentes y asistentes de la educaci6n, instancias que permitieron entregar estrategias y orientaciones para favorecer los procesos de ensefianza y aprendizaje integral seg6n las problem1ticas presentadas.

Dentro del a6o escolar 2023 el equipo particip6 de manera activa en el seguimiento de casos derivados al 1rea y en la aplicaci6n de protocolos del Reglamento Interno de Convivencia Escolar, disefando y ejecutando medidas formativas y de apoyo a los actores involucrados en el proceso, a favor de mantener una sana convivencia y velar por el bienestar socioemocional de los y las estudiantes.

Por otra parte, el equipo implement6 estrategias de intervenci6n grupales institucionales y normativas, abordando las tem1ticas de habilidades sociales, gesti6n emocional, buen trato, respeto y juegos entre pares, acoso escolar, entre otras tem1ticas, con la finalidad de promover una sana convivencia escolar al interior de la comunidad educativa.

2. Estrategias de apoyo integral a la comunidad educativa:

1rea social:

a) Estudiantes:

Durante el a6o 2023 se realizaron acciones relacionadas a activaci6n del Protocolo XIV de Vulneraci6n de Derechos, con la finalidad de interponer medidas de protecci6n a trav6s de Tribunales de Familia y denuncias en Fiscal1a, Carabineros o PDI, derivaci6n a redes externas (OPD, OLN, etc.) adem1s de la coordinaci6n y triangulaci6n de informaci6n del estudiante, su grupo familiar y programas.

Por otro lado, se realiz6 apoyo a los estudiantes respecto al llenado del FUAS, articulaci6n con Programa de Vacunaci6n Escolar, atenciones dentales, tamizajes auditivos, de columna, oftalmol6gicos, supervisi6n y gesti6n para la correcta entrega del Programa de Alimentaci6n Escolar, entregas de TNE e informaci6n respecto a la entrega de becas TICs, todos servicios correspondientes a JUNAEB.

En el mes de octubre se llevaron a cabo entrevistas a estudiantes matriculados entre 7° b6sico a 4° medio, con el objetivo de buscar estrategias de intervenci3n para la retenci3n escolar, para el a1o 2024. Tambi3n, se llev3 a cabo realizar visitas domiciliarias en casos de ausentismo escolar o cuando se estime pertinente, atendiendo el caso.

b) Familias:

Durante el a1o 2023 se realizaron seguimientos quincenales y mensuales, de los casos derivados al 6rea social para intervenir con el grupo familiar. Adem6s, en algunos casos, se ejecutaron espacios de intervenci3n individual con los adultos responsables, basados en talleres de competencias ma-parentales y talleres relacionados a vulneraci3n de derechos en la esfera sexual, con la finalidad de abrir espacios de di6logo y concientizaci3n sobre dichas problem6ticas.

Aplicaci3n de fichas de registro socioecon3mico, con el objetivo de obtener informaci3n referente al grupo familiar y as3 poder detectar a familias con mayor porcentaje de vulnerabilidad socioecon3mica, as3 como la elaboraci3n de informes sociales que den cuenta de lo pesquisado por la Trabajadora Social del nivel.

Tambi3n se apoya a las familias con el llenado de informaci3n en Encuestas de Vulnerabilidad, la cual permite a JUNAEB tener un registro del estado socioecon3mico de las familias del colegio. Adem6s, apoyo para familias en cuanto a inscripci3n y/o actualizaci3n de Registro Social de Hogares, instrumento fundamental para acceder a los beneficios (derechos) del Estado.

Por otra parte, se realizaron jornadas para apoderados respecto al ausentismo escolar y las consecuencias sociales y acad3micas de ello. Respecto a familias inmigrantes, se realiza acompa1amiento y entrega de informaci3n para su regularizaci3n en el pa3s.

c) Funcionarios(as):

Se realizaron espacios de an6lisis de casos con equipo interdisciplinario por ciclo, triangulaci3n de casos y espacios de di6logos para entrega de estrategias. Adem6s, jornadas respecto a detecci3n de vulneraci3n de derechos para inspectores.

6rea Psicolog3a

a) Estudiantes:

Durante el a1o 2023 se hizo un trabajo focalizado por niveles por parte del equipo de psic3logas. Esto permiti3 que cada profesional pudiera planificar e intervenir de acuerdo a la etapa del desarrollo con la que trabajaron. De este modo, se realizaron intervenciones individuales a estudiantes a partir de las derivaciones de cada profesor(a) jefe, las cuales consist3an en llevar a cabo un seguimiento desde el 6rea emocional, considerando las necesidades detectadas, adem6s, los casos m6s graves se derivaron a redes externas, con la finalidad que especialistas externos apoyaran en la salud mental de estos estudiantes.

Por otro lado, se realizaron sesiones grupales a nivel curso, en donde se planificaba la sesión de acuerdo al diagnóstico realizado junto a la jefatura de curso correspondiente. En estas sesiones, la mayoría de las veces se implementó en conjunto con el profesor(a) jefe, para fomentar un trabajo colaborativo entre las áreas. De esta forma, también, se realizaron reuniones interdisciplinarias para socializar el estado emocional de los estudiantes que presentaban necesidades relacionadas al ámbito emocional y que repercutieron en sus procesos de aprendizaje.

Finalmente, se implementaron instancias grupales como la semana de la salud mental en el mes de octubre, en donde se intencionó la promoción del autocuidado relacionado a temáticas atingentes al ciclo vital de los y las estudiantes, así como también, la prevención en cuanto problemáticas de la salud mental propias de la edad.

b) Familias:

En cuanto a las familias, el trabajo se centró en reuniones sistemáticas con los y las adultas responsables de los estudiantes derivados al área, para dar cuenta de los avances y sobre la importancia del trabajo de vinculación entre familia y escuela. Cabe destacar, que al momento de activar protocolos relacionados a la salud mental de los y las estudiantes, el equipo focalizó el seguimiento de estos casos hacia las familias, ya que es fundamental la adherencia de los y las apoderadas a estos procesos cuando existen situaciones de riesgo en estudiantes. De esta forma, se realizaron reuniones interdisciplinarias con las familias para apoyar en el seguimiento de los casos con mayores necesidades emocionales.

Por otra parte, se realizaron jornadas con las familias para reflexionar y entregar herramientas psicoeducativas en torno a las problemáticas más significativas en cada curso o nivel.

c) Funcionarios(as):

El trabajo con funcionarios se realizó principalmente en función de entregar estrategias que permitieran abordar situaciones específicas con estudiantes. Para esto, se hicieron jornadas de socialización de protocolos, tales como los de riesgo suicida y desregulación emocional, las cuales se trabajaron de acuerdo a los equipos de cada coordinación de ciclo. Esto permitió que la información entregada se analizara en base a experiencias concretas con estudiantes de esos cursos.

Por otro lado, en conjunto con el área de coordinación académica se realizaron acompañamientos a docentes en el aula, con la finalidad de enriquecer su labor de liderazgo a través de retroalimentaciones en base a lo observado en esas instancias.

3. Sistema de apoyo y acompañamiento jefatura de curso

Se realizaron dos reuniones de triangulación de información por semestre, en las cuales participaban las duplas psicosociales, inspectores de nivel y los profesores(as) jefes de cada curso. El objetivo de estas instancias es mantener comunicación activa y efectiva en relación a los casos que se encuentran derivados al área de convivencia escolar o sobre

aquellos que podrían requerir algùn tipo de acompaÑamiento. En estas instancias adem6s, se propicia el espacio de di6logo que permite profundizar en los avances, retrocesos o necesidades detectadas en el grupo curso. La participaci6n de las diferentes 6reas permite triangular la informaci6n de forma efectiva, favoreciendo as6 el trabajo interdisciplinario.

Otro sistema de apoyo implementado durante este aÑo, fue la elaboraci6n de dos planillas excel; la primera que contaba con el registro de seguimiento de estudiantes derivados al 6rea de Convivencia Escolar, donde se entregan sugerencias para cada caso; la segunda corresponde a una n6mina de estudiantes que cuentan con dificultades sensoriales. Ambos documentos permiten que tanto las jefaturas como los docentes de asignatura cuenten con informaci6n y/o recomendaciones en caso de situaciones de desregulaci6n.

Por otra parte, en la asignatura de orientaci6n se entreg6 a las jefaturas material y lineamientos vinculados a las diferentes necesidades que surgieron durante este periodo acad6mico, por ejemplo, resoluci6n de conflictos, crecimiento personal y emociones. Todo con el objetivo de focalizar el trabajo de jefatura y orientaci6n hacia lo socioemocional, reforzando la importancia de la asignatura en la formaci6n integral de los y las estudiantes. Adem6s, se elaboraron las planificaciones correspondiente al Plan de Sexualidad, Afectividad y G6nero.

4. Contrataciones de profesionales especialistas para el apoyo psicosocial

6rea Social:

Considerando las consecuencias que se evidenciaron desde el periodo de pandemia hasta la fecha, aÑo a aÑo han aumentado los casos de estudiantes relacionados a necesidades sociales. Por este motivo, el aÑo 2023 se integran dos trabajadoras sociales al 6rea, quienes contribuyeron a la intervenci6n efectiva ante las problem6ticas identificadas, as6 como tambi6n, a prevenir y promover tem6ticas asociadas al 6rea segùn etapa del desarrollo de cada ciclo. De este modo, cada profesional trabaj6 de acuerdo a la siguiente distribuci6n:

- Gabriela Mateluna, Trabajadora Social de educaci6n parvularia (Local central).
- Valeria Bustos, Trabajadora Social de los niveles de 1° a 5° b6sico (Local anexo).
- Rosario Demuth, Trabajadora Social de los niveles de 6° b6sico a IV° medio (Local central).

El 6rea de JUNAEB estuvo a cargo de Gabriela Mateluna, Trabajadora Social del local central, quien fue la responsable de comunicarse con los encargados de todas las sub6reas que componen esta red, asistiendo a reuniones externas en representaci6n del colegio, gestionando operativos de salud, seguimiento del Programa de Alimentaci6n Escolar y en general monitoreando los procesos vinculados los beneficios y procedimientos de JUNAEB. Como contraparte a estas responsabilidades en el local anexo, estuvo a cargo Evelyn Flores, T6cnico de Trabajo Social, quien llev6 a cabo estos procesos en los niveles de 1° a 5° b6sico.

6rea Psicolog6a:

Durante el a1o 2023 el equipo de psic6logas se fortaleci6 a trav6s de la designaci6n de niveles de acuerdo a la especializaci6n de cada una de ellas. Esto permiti6 que las necesidades de los estudiantes y de la comunidad educativa relacionadas a salud mental fueran abordadas aplicando estrategias acordes a la etapa de desarrollo de los ni1os y ni1as. De esta manera, el equipo se distribuy6 en los siguientes niveles de educaci6n:

- Fernanda Ponce, Psic6loga de educaci6n parvularia (Local central).
- Valentina Molino, Psic6loga niveles 1° y 2° b6sico (Local anexo).
- Scarlett Fabio, Psic6loga niveles 3° a 5° b6sico (Local anexo).
- Karla Fuentes, Psic6loga niveles 6° a 8° b6sico (Local central).
- B6rbara D6az, Psic6loga I° y II° medio (Local central).
- Leslie Adasme, Psic6loga III° y IV° medio (Local central).

5. Contrataci6n de asistentes de la Educ. para mantener el orden y seguridad en apoyo a los estudiantes

En el transcurso del a1o 2023 se integraron asistentes de la educaci6n al equipo de inspector6a para poder apoyar en disciplina y monitoreo de los y las estudiantes, esto con la finalidad de poder cubrir las necesidades en las distintas modalidades de aprendizajes, as6 como tambi6n en ambas jornadas de estudio (ma1ana y tarde). Esto propici6 el refuerzo del trabajo colaborativo con el equipo de convivencia escolar, espec6ficamente los casos de activaci6n de protocolos, investigaciones internas, derivaciones, entre otras, pues en el a1o acad6mico 2023 se evidenci6 un alza en los procedimientos declarados en el RICE, siendo las problem6ticas m6s abordadas, maltrato y/o acoso escolar.

Para finalizar queremos entregar el mensaje m6s importante de todos, nuestra prioridad es la educaci6n y formaci6n de nuestros(as) estudiantes, seguiremos consolidando procesos integrales para generar las oportunidades que merecen. Queremos que reciban educaci6n de calidad y excelencia, para que puedan desarrollarse donde ellos y ellas elijan sin tener el impedimento de tener una formaci6n insuficiente, para ello el compromiso debe centrarse en su presencia en el establecimiento, queremos una comunidad activa y comprometida con la educaci6n, y para ello todos(as) cuentan.

VI.- El uso de los recursos financieros que perciban, administren y que les sean delegados. La situación de la infraestructura del establecimiento.

La **Gestión de Recursos** del Colegio Alejandro Flores, tiene como objetivo principal:

*“Potenciar una gestión de recursos eficiente, como soporte para el **desarrollo de la labor educativa**; a través de un "sistema integral" de planificación y evaluación de las acciones que favorezcan la priorización y optimización de los recursos dispuestos para el desarrollo de las capacidades del personal, provisión de recursos didácticos y tecnológicos y la gestión del personal.”*

Para la implementación y viabilidad del proyecto educativo y PME, se utilizan los recursos que percibe el colegio, que están destinados 100% a la labor educativa para dar respuesta al cumplimiento de metas y objetivos propuestos”.

Considerando lo anterior la Gestión de Recursos se organiza en:

Gestión de Personal, Gestión de recursos tecnológicos y educativos, Gestión de recursos financieros y Gestión de infraestructura.

I.- GESTIÓN DEL PERSONAL:

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL:

Cada año, el equipo directivo en conjunto con su sostenedor, planifica y evalúa la estructura organizacional docente y asistente de la educación, en función de las nuevos desafíos y prioridades del proyecto educativo.

- Capital humano: docentes directivos, docentes equipo de gestión, docentes de aula y asistentes de la educación.

PERSONAL DIRECTIVO	5
EQUIPO DE GESTIÓN	6
DOCENTES AULA	51
ASISTENTES DE LA EDUCACION TOTAL	60
TOTAL FUNCIONARIOS	122

- Asesores externos: La entidad contrata cada año a “expertos” de diferentes especialidades del quehacer educativo, quienes cumplen la misión de apoyar, orientar e impactar de manera positiva en el cumplimiento de los objetivos de la entidad.

NOMBRE	RUT	SERVICIO
FUNDACIÓN SYMAEDUC	65.170.196-1-K	Actualización del manual de convivencia y sus protocolos de actuación
NUMERUS	77.187.228-k	Plataforma contabilidad y remuneración
THIARE GONZÁLEZ GONZÁLEZ		Asesor en Prevención de Riesgos
CARLOS MUÑOZ	13.217.952-2	Arquitecto
PATRICIA DÍAZ		Asesora legal laboral
SAMUEL MUÑOZ DÍAZ	13.996.747-k	Plataforma de Gestión Atano -SENI

Los principales focos de trabajo en esta dimensión son

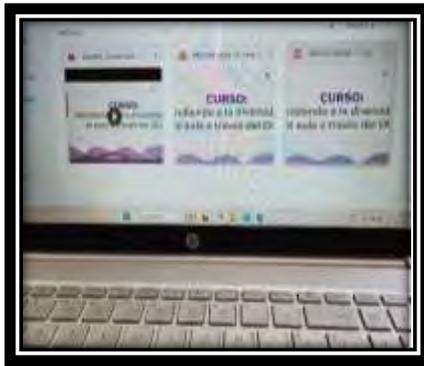
1. FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE EVALUACION Y RECONOCIMIENTO AL DESEMPEÑO DEL PERSONAL

- Sistema de evaluación y retroalimentación de desempeño
- Premiación a la trayectoria institucional
- Reconocimiento al compromiso con el PEI



2. DISEÑO DEL PLAN PROFESIONAL Y PERFECCIONAMIENTO PARA EQUIPO DIRECTIVO, DOCENTES Y ASISTENTES DE LA EDUCACION

- Mentoría en liderazgo educacional para el equipo de gestión, directivo y sostenedor.
- Workshop de liderazgo para sostenedor y directores de la entidad.
- Capacitación docente, diversidad en el Aula: DUA
- Capacitación 5S para equipo asistente de la educación
- Talleres RIOHS.



3. ACTIVIDADES PARA FAVORECER EL BIENESTAR, SEGURIDAD Y CLIMA LABORAL.

- Celebración actividades del calendario institucional y efemérides
- Tallarinata término primer semestre
- Celebración y reconocimiento al día del profesor y asistente de la educación
- Celebración y día de esparcimiento para el personal al término del año escolar.
- Fiesta navideña con las familias del personal.



Prevención

CPHS

Trabajo en conjunto con las comisiones de los CPHS
 Reuniones mensuales
 Acompañamiento semanal
 Campañas
 Capacitaciones



Istas-21 / CEAL

Seguimientos de acciones
 Entrevistas con Psicóloga ACHS
 Revisión y actualización de documentos

APLICACIÓN ISTAS 21		
ETAPAS	FECHAS	ACCIONES
Inicio de aplicación ISTAS 21	Año de junio, año 2022	
Aplicación cuestionario ISTAS 21	31 de agosto, año 2022	Se aplica cuestionario ISTAS 21 a los trabajadores de la Unidad.
Resultados cuestionario ISTAS 21	06 de septiembre, año 2022	Se entregaron los resultados obtenidos del cuestionario ISTAS 21, aplicado a los trabajadores.
Validación de medidas	28 de octubre, año 2022	Se realizó la validación de medidas que se deben aplicar en la Unidad para dar cumplimiento al protocolo psicológico ISTAS 21.
Aplicación de medidas	28 de noviembre, año 2022	Comienza la aplicación de las medidas y acciones.
Monitoreo puntual de las medidas	25 de julio, año 2023	Camila Diaz, realiza monitoreo puntual comprobando aplicación de medidas y sus respectivas evidencias.
Verificación final	Año de marzo, año 2024	Se revisará la totalidad de las medidas y acciones ejecutadas, junto a sus respectivas evidencias.
	Año de julio, año 2024	Etapas N°1: Definición correcta de aplicación (prevención CEAL)
	Año de agosto, año 2024	Etapas N°2: Sensibilización/Informar
Reevaluación	Año de septiembre, año 2024	Etapas N°3: Aplicación CEAL – SM (cuestionario)

II.- GESTIÓN DE RECURSOS TECNOLÓGICOS Y EDUCATIVOS

- Compra de notebook, computadores e impresoras
- Compra de sistema de audio para “cada sala”.
- Mejoramiento de enlaces de internet.
- Compra de insumos: discos duros, mouse, memoria RAM, adaptadores de cable.
- Compra material deportivo.
- Compra de libros y materiales educativos para potenciar el centro de recursos de aprendizaje – CRA.-
- Instrumentos musicales
- Materiales pedagógicos para los distintos departamentos

III.- GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS

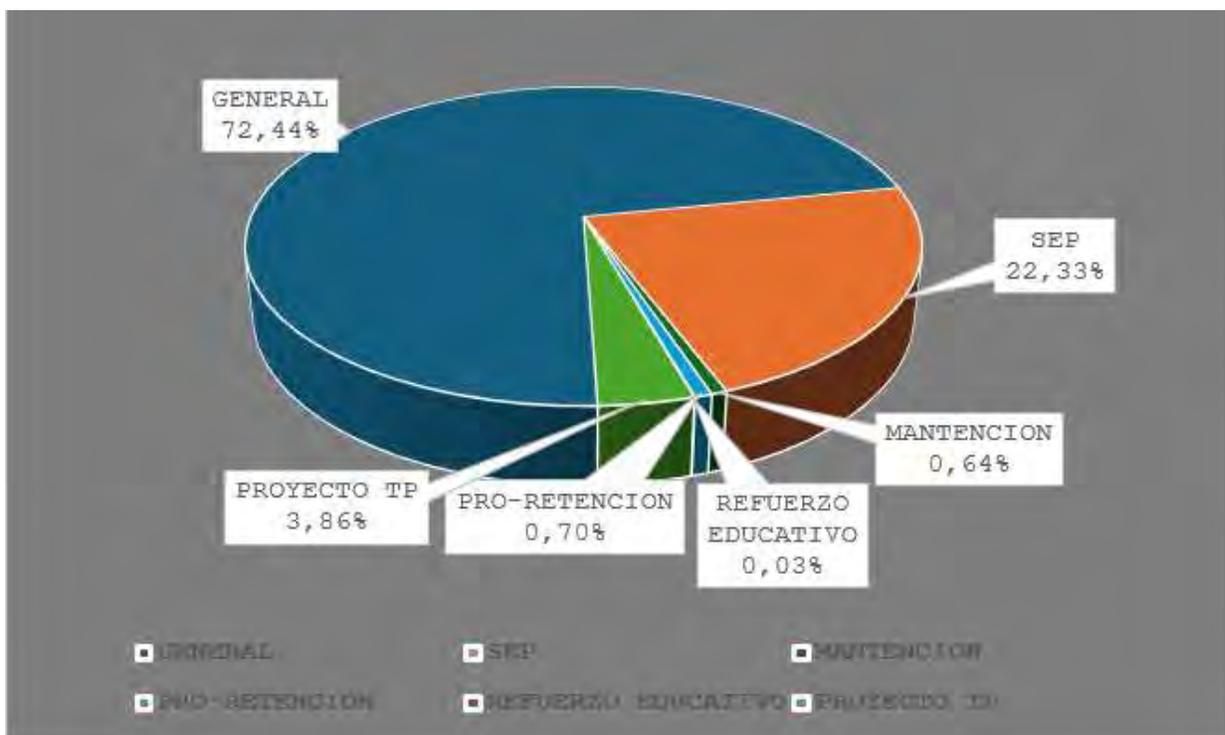
Durante el período 2023, nuestro colegio recibió recursos provenientes de distintas subvenciones, por un monto total de **\$ 2.463.734.675**

A.- INGRESOS

Los tipos de subvención son:

- SUBVENCIÓN GENERAL
- SUBVENCIÓN SEP
- SUBVENCIÓN MANTENIMIENTO
- OTROS INGRESOS (PROYECTO T.P.)

DETALLE DE INGRESOS ALEJANDRO FLORES		
SUBVENCIÓN	INGRESOS 2023	TOTAL 2023
GENERAL	\$ 1.784.721.985	\$1.784.721.985
SEP	\$ 550.252.218	\$ 550.252.218
MANTENCION	\$ 15.689.452	\$ 15.689.452
PRO-RETENCION	\$ 17.285.411	\$ 17.285.411
REFUERZO EDUCATIVO	\$ 793.199	\$ 793.199
PROYECTO TP	\$ 94.992.410	\$ 94.992.410
TOTAL	\$ 2.463.734.675	\$2.463.734.675



B.- GASTOS GENERALES:

Los gastos generales del colegio, se distribuyen en distintas partidas, todas ellas con fines educativos. El principal gasto de los colegios se destina a las remuneraciones del personal docente y asistente de la educación, que en términos porcentuales abarcan el 78% del total de los gastos generales.

El 22% restante, se distribuyen en otros gastos, como: arriendos, mantención de edificio, compras de insumos básicos, servicios externos entre otros.

Detalle de los gastos:

GASTOS 2023	
GASTOS REMUNERACIONALES	\$ 1.624.873.568
GASTOS POR BONOS Y AGUINALDOS LEY DE REAJUSTE SECTOR PÚBLI	\$ 41.665.825
OTROS GASTOS EN PERSONAL	\$ 26.711.606
APORTES PREVISIONALES	\$ 81.603.435
ASESORÍA TÉCNICA Y ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN	\$ 11.757.514
GASTOS EN RECURSOS DE APRENDIZAJE	\$ 23.162.343
GASTOS EN EQUIPAMIENTO DE APOYO PEDAGÓGICO	\$ 5.502.525
GASTOS BIENESTAR ALUMNOS	\$ 3.779.240
GASTOS DE OPERACIÓN	\$ 95.751.976
SERVICIOS BÁSICOS	\$ 27.959.042
SERVICIOS GENERALES	\$ 31.930.859
MULTAS E INTERESES	\$ 44.960
ARRIENDOS DE INMUEBLES	\$ 215.349.627
ARRIENDOS DE BIENES MUEBLES	\$ 251.090
GASTOS EN CONSTRUCCIÓN Y MANTENCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	\$ 97.803.984
GASTOS MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE BIENES MUEBLES	\$ 2.213.194
ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	\$ 5.565.615
TOTAL GASTOS	\$ 2.295.926.403

C.- RESUMEN DEL PERÍODO 2023

INGRESOS	2.464.307.135
GASTOS	\$ 2.295.926.403
SALDO DEL PERÍODO	\$ 168.380.732

IV.- GESTIÓN DE MANTENCIÓN Y MEJORAMIENTO EN INFRAESTRUCTURA

El mejoramiento en infraestructura juega un rol clave en nuestra institución educativa, sabiendo que contar **con aulas y espacios de aprendizaje en buen estado es determinante en el momento de lograr que los estudiantes obtengan los resultados académicos esperados.**

Uno de nuestros objetivos es Maximizar los recursos Materiales, Humanos y Financieros, con Transparencia, Eficiencia, Eficacia y Excelencia, con la finalidad primordial de otorgar un buen espacio habitable a la comunidad escolar.



SEC

Obtención de certificaciones 2023 para los artefactos de calefacción funcionales de gas licuados presentes en dos de los tres colegios. vencimiento de la certificación 18/04/2025



REDES

Dentro del proceso de mejoras programadas para los colegios el sistema de redes se mejoró en dos ocasiones durante el año en los colegios CAF (central y anexo) y EBSD



FILOSOFÍA LEAN

El diagnóstico inicial evidenció comportamientos generales de baja cultura organizacional de los procesos en los establecimientos es por ello que se desarrolló calendario de capacitaciones para todos los establecimientos con la metodología de las "5S" para fomentar el aprovechamiento de recursos.



TRAMITACIONES

Proceso de gestión de documentos en variadas instituciones donde destacan: CBR De Santiago; DOM municipalidad de recoleta; SEC, Aguas Andinas



MEJORAS

Se desarrollan actividades en periodos de vacaciones de invierno en dos de los tres colegios, buscando dar solución a problemas presentados durante el primer semestre. Se realiza el cambio de barandas de mayor altura y pasamanos en CAF anexo y mejoras en rejas de escuela Santo Domingo



MANTENCIÓN

El proceso de mantenimiento de los establecimientos se desarrolló durante todo el año académico dando respuesta un gran número de problemas que estaban presentes antes y durante la gestión.



MEJORAS



MANTENCIÓN

- 1.- Cambio pasamanos y barandas local anexo
- 2.- Cambio pasamanos y barandas local anexo
- 3.- Púas palomas local central
- 4.- Mejora en mallas patio local anexo





- 1- Revisión calefont CAF anexo
- 2- Certificación gas SEC
- 3.- Revisión sistema eléctrico
4. - Mejora redes inspectoría CAF anexo
- 5- Mejora redes convivencia escolar CAF central

SEC SEVICIOS DE INSPECCIÓN Y CERTIFICACIÓN

CERTIFICADO DE INSPECCIÓN PERIÓDICA DE INSTALACIONES DE GAS

SECCIONES: 1. Datos generales 2. Datos de la instalación 3. Datos del inspector 4. Datos del cliente 5. Datos de la inspección 6. Datos de la certificación

SECCIONES	DESCRIPCIÓN	FECHA	RESULTADO
SECCION 1	SECCION 2	SECCION 3	SECCION 4
SECCION 5	SECCION 6	SECCION 7	SECCION 8





ASCENSORES

- 1- Entrega ascensores CAF central
- 2- Inducción ascensores CAF central
- 3- Inducción CAF anexo



TECHUMBRE



ALARMAS



PRINCIPALES DESAFÍOS

Realizar un Trabajo interdisciplinario de alto estándar y con proyección de futuro, innovando a diario con el fin de brindar un mejor servicio a la comunidad educativa.



RECURSOS

Gestión de matrícula

Mejora en nuestros índices de asistencia y retención de matrícula

Postular y adjudicarse proyectos educativos.



CAPACITACIÓN CONTINUA

Desarrollo profesión docente

Incentivo a cursos y capacitación docente

Potenciar las capacidades de los asistentes de la educación.



SEGURIDAD

Desarrollo de una política de seguridad integral

Monitoreo y comunicación con las empresas de alarmas y de seguridad



INFRAESTRUCTURA

Ejecución de la primera etapa del proyecto de arquitectura

Disminuir las brechas en las necesidades cotidianas de los colegios.

Continuar potenciando el sistema de mantenimiento de la infraestructura del colegio.